**«Келісілді» «Бекітемін»**

Бастауыш кәсіподақ ұйымының төрағасы №33 «Нұрсәт» МдБО меңгерушісі

Дауылбаева Г.М. /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кусмамбетова Б.К./ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№\_\_\_\_ лауазымдық нұсқаулық

Күзетшіге

1. **Жалпы ережелер**
   1. Күзетші лауазымына МДБҰ меңгерушінің бұйрығымен тағайындалады және босатылады.
   2. Күзетші тікелей МДБҰ меңгерушіге және шаруашылық бөлімі бойынша орын бағынады.
   3. Өз қызметінде күзетші төмендегі құжаттарды басшылыққа алады:

* Қ Р Еңбек кодексі (бұдан әрі- ҚР ЕК) мен ҚР заңнамалық актілерін;
* МдБҰ жарғысы мен ішкі еңбек тәртібінің Ережелерін;
* Бала құқықтары туралы Конвенцияны;
* Директордың және жоғары тұрған білім органдарының бұйрықтарын,ҚР Үкіметінің,ҚР Білім және ғылым министрлігі (бұдан әрі-ҚР БжҒМ) және \_\_\_\_\_\_\_білім басқармасының нормативтік құқықтық құжаттарын;
* Еңбек шартын және осы лауазымдық нұсқаулықты, сонымен қатар басқа да нормативті құжаттарды.
* Күзетші жұмыс уақытының ұзақтығы –кестеге сәйкес.
* Күзетші директордың шаруашылық бойынша орынбасары жасап, МДБҰ директоры бекіткен қызметкерлер өкілдерімен келісілген кесте бойынша жұмыс істейді.

1. **Лауазымдық міндеттері**
   1. МдбҰ тәрбиеленушілері өмірінің қауіпсіздігі мен денсаулығын сақтау нұсқаулығының орындалуын, еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы және өртке қарсы қорғаныс ережелері мен нормалардың сақталуын қамтамасыз етеді.
   2. Өз ауысымыбасталар алдында кезекші әкімшеден ғимаратты қабылдап алалды,күзетілетін ғимарат пен аумақты ,құлыптарды,басқа да жабылатын құрылғыларды , пломб, өртке қарсы құрал-жабдықтардың, есіктердің, терезелердің, сигнализацияның, жарықтардың, телефондардың,т.б. жай-күйін тексереді.
   3. Бұзылу кездескен жағдайда (есік, терезелер,құлыптар бұзылған болса, пломб,мөр қойылмаса, т.б.)бұл жайлы әкімшілік өкілі мен полицияның кезекші бөліміне хабарлайды.
   4. Ғимаратта өрт шыққан немесе МДБҰ аумағындағы құрылыстар жана бастаған жағдайда, бұл жайлы өрт командасына немесе полицияға хабарлайды. Өрт сөндірушілер жеткенше оны сөндіру шараларын қарастырады.
   5. Кезекшілік кезінде мезгіл – мезгіл ғимаратты айналып шығады, аумақты тексереді, кезекші жарық көзін тексереді.
   6. Балалар мен қызметкерлер үйлеріне қайтқаннан кейін аула қақпасын, есіктерді жабады,терезелер жабық па, ғимарат ішіндегі жарық сөндірілді ме,соны тексереді.
   7. МДБҰ аумағына бөтен адамдарды кіргізбейді.
   8. Таңертенгілік белгіленген уақытта аспаздар кіретін қақпаны, кіреберіс есікті ашады,сырттағы жарықты өшіреді.
   9. Кезекшілік кезінде аумақ пен ғимаратты абаттандыру жөніндегі тапсырмаларды орындайды.
2. **Құқықтары**
   1. Күзетші ұзақтығы 24 күнтізбелік күн болатын жыл сайынғы ақы төленетін еңбек демалысын алуға құқылы,сондай-ақ ҚР ЕКқарастырылған және басқа да заңнамалық актілерменқарастырылған құқықытарды пайдаланады.
3. **Жауапкершілігі** 
   1. Күзетші МДБҰ-дағы әрбір баланың өмірі мен денсаулығын сақтау үшін жауапкершілікте болады.
   2. МДБҰ мүліктерінің сақталуына жауапты.
   3. Күзетші өз міндеттерін орындамағаны үшін қолданыстағы заңнамаға сәйкес әкімшілік, тәртіптік, материалдық және қылмытық жауапкершілікке тартылады.

**Лауазымдық нұсқаулықпен таныстым:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_**

(аты-жөні) (қолы)

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ж.

**Лауазымдық нұсқаулықтың көшірмесін алдым:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_**

(аты-жөні) (қолы)

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ ж.